



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát  
Zarání 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-1335/23-Z  
Sp. zn. ČŠIZ-269/23-Z

Název	<b>Základní škola, Polešovice, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>687 37 Polešovice 600</b>
E-mail	<b>zspolesovice@zspolesovice.cz</b>
IČO	<b>75 022 966</b>
Identifikátor	<b>600 124 401</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Radim Pikner</b>
Zřizovatel	<b>Městys Polešovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Polešovice 600, Polešovice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>4. – 5. 1. 2024 a 8. 1. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

### **Charakteristika**

Základní škola Polešovice, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace (dále škola nebo ZŠ), vykonává činnost základní školy, školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK) a školní jídelny.

V době inspekční činnosti školu navštěvovalo 311 žáků v 17 třídách. Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), aktuálně evidovala 49 žáků

s podpůrnými opatřeními 1. – 3. stupně. Zájmové vzdělávání ve školní družině je realizováno ve 4 odděleních, ve kterých je zapsáno celkem 114 účastníků z 1. stupně ZŠ. K pravidelné činnosti ve školním klubu je zapsáno 100 účastníků (z 1. i 2. stupně ZŠ) v 17 zájmových útvech. Stravování žáků (včetně dietního) je zajištěno ve školní jídelně, která je součástí komplexu vzájemně propojených budov.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Činnost školy vychází ze srozumitelné a promyšlené vize rozvoje školy na období 2018–2024, vhodně podpořené zpracovaným plánem pro rozvoj digitálních kompetencí žáků. Stanovené cíle jsou dále konkretizovány v krátkodobějších plánech práce. Dílčí cíle směřují k průběžnému zkvalitňování celkových podmínek pro výchovu a vzdělávání žáků. Většinu z nich se daří postupně naplňovat, protože škola klade důraz na různorodost vzdělávání, nabízí širokou škálu volitelných předmětů, což žákům umožňuje lépe využít studijní potenciál.

Ředitel školy část pravomocí účelně delegoval na své zástupkyně, kontrolní a hospitační činnost probíhá pravidelně. Dosud ale nejsou definována efektivní opatření ke zjištění z této kontrolní a hospitační činnosti, která by byla dále sledována a jejich účinnost vyhodnocována. Provázanost zjištění z hospitační činnosti, účelné stanovení opatření a kontrola jejich realizace je méně účelná v návaznosti na vzdělávací výsledky žáků, které jsou v některých vzdělávacích oblastech (na 1. stupni) průměrné nebo i podprůměrné. Na jednáních pedagogické rady jsou pravidelně projednávány zásadní dokumenty a záležitosti související s výchovně vzdělávacím procesem. Významným přínosem pro zefektivnění přímé pedagogické práce byla i spolupráce vyučujících na tvorbě nově zpracovaného školního vzdělávacího programu, který akcentuje široké možnosti uplatnění žáků v různých oblastech.

Od poslední inspekční činnosti došlo k několika změnám v personálním složení pedagogického sboru, i to je důvodem, který umožňuje škole lépe plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů i s ohledem na profilaci školy a možnosti jednotlivých žáků. Pedagogický sbor byl i z důvodu zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami doplněn o asistenty pedagoga. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, zaměřené na profesní i osobnostní rozvoj, vhodně koresponduje s koncepčními záměry rozvoje školy. Získané poznatky ze vzdělávacích akcí však dosud nebyly pedagogickými pracovníky dostatečně důsledně uplatňovány v průběhu celého vzdělávacího procesu, a to i s ohledem na minimální využití digitálních technologií ve výuce.

Poradenské služby jsou dobře zajišťovány efektivně spolupracujícím týmem složeným z výchovné poradkyně, metodičky prevence a speciálních pedagožek, které společně s ředitelem a celým pedagogickým týmem aktivně podporují žáky školy. Poskytování podpůrných opatření žákům se SVP je zajišťováno výchovnou poradkyní, která ve spolupráci s pedagogy účelně vyhodnocuje účinnost stanovených opatření, v rámci kariérového poradenství aktivně napomáhá žákům při výběru středních škol. Žákům se SVP je poskytována potřebná reedukační péče prostřednictvím logopedické nebo speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence. Škola v rámci prevence sleduje projevy rizikového chování žáků, realizuje aktivity, které podporují budování dobrých vztahů v třídních kolektivech. K vytváření zdravějších třídních kolektivů, lepšímu poznávání jednotlivců i k respektu k odlišnostem mezi žáky významně přispívají aktivity prováděné v rámci nově zařazeného předmětu „Sebepoznávání“. Činnost školního poradenského

pracoviště přispívá k budování příznivých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání, které jsou založeny na vzájemné důvěře a otevřené komunikaci.

Vedení školy i ve spolupráci se zřizovatelem průběžně inovuje a zkvalitňuje materiální zázemí. Škole se podařilo i díky projektům doplnit vybavení přenosnou digitální technikou a zajistit doučování žáků ohrožených školním neúspěchem. Za podpory zřizovatele byly velmi vkusně rekonstruovány některé prostory školy pro výuku. Prostorové a materiální vybavení umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů, podmínky pro zájmové vzdělávání jsou ale limitované. Proto byla zahájena významná investiční akce spočívající v dostavbě prostor pro činnost školní družiny a školního klubu. Prostředí školy je podnětné, prostory čisté a upravené, zdařilé výrobky a práce žáků přispívají k utváření jejich estetického citění.

Škola pravidelně vyhodnocuje bezpečnostní rizika a přijímá průběžná opatření, přesto jsou počty úrazů žáků vysoké. Škola proto přijala opatření formou personálního posílení při dohledu nad žáky, vedení školy častěji kontroluje dodržování nastavených pravidel, počty evidovaných úrazů se daří eliminovat pouze v omezené míře. Nastavené preventivní mechanismy školy jsou účinné pouze částečně.

Spolupráce se zřizovatelem, mateřskými, základními i středními školami, školskými poradenskými zařízeními a odbornými zařízeními je funkční. Vstřícná a oboustranně přínosná je spolupráce školy s místními zájmovými organizacemi. Součinnost se všemi partnery školy je pro obohacení vzdělávací nabídky efektivní a promyšlená.

Partnerství školy včetně mezinárodní spolupráce, opakované zapojování do projektů na národní i mezinárodní úrovni, časté zahraniční výjezdy žáků, přínosná spolupráce se školní družinou a školním klubem výrazně přispívá ke kvalitě poskytovaného vzdělávání a školských služeb.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávací cíle výuky na prvním stupni vycházely z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu základní školy. Výuka probíhala v klidné pracovní atmosféře s převahou aktivity vyučujících. Úvodní motivace byla redukována na seznámení s obsahem hodiny a jejím cílem. Aktivita žáků a jejich zájem o učení tak nebyla dostatečně podporována. Převládala střídající se frontální a samostatná práce. Práce ve skupinách bylo využito v malé míře, a byl tak vytvářen jen omezený prostor pro rozvoj komunikativních a sociálních kompetencí a spolupráce žáků. Názorných pomůcek a digitální techniky bylo pro zvýšení zájmu o výuku využito jen ojediněle. K účelnému propojení znalostí žáků z jiných předmětů nebo osobních zkušeností při aplikaci učiva byl vytvářen minimální prostor. Využity nebyly žádné ostatní zdroje informací, které by podporovaly kritické myšlení žáků. Málo prostoru bylo věnováno cílenému rozvoji postojové složky. V několika případech žáci efektivně pracovali při učení s chybou. Většinou vyučovacích hodin scházelo závěrečné shrnutí učiva, účelné vedení k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Sledovaná výuka českého jazyka na druhém stupni byla na velmi dobré úrovni. Stanovené vzdělávací cíle byly pro žáky přiměřené a jasně formulované. Vhodně volené formy a metody podpořily aktivní zapojení žáků do výuky. Motivace a podpora žáků ze strany učitelek usnadnila žákům zvládat náročnější úkoly. V hodině literatury žáci dokázali výborně hodnotit vlastní výkon i výkony spolužáků při přednesu básní či uměleckého textu dle předem stanovených kritérií. Uměli se kultivovaně vyjádřit a obhájit vlastní názor včetně vhodné argumentace.

Výuka anglického a německého jazyka byla zaměřena na upevňování probíraných gramatických jevů, práci s učebnicí, jednoduchý popis obrázků, případně mechanické memorování vybraných větných struktur. V rámci volitelných předmětů mají žáci možnost výběru i francouzského jazyka. Zvolené metody a formy ve sledované výuce francouzštiny byly vhodně zvoleny, žáci byli aktivní, práce je bavila, jednotlivé činnosti se promyšleně a smysluplně střídaly, což výrazně přispělo k podpoře cizojazyčné gramotnosti žáků.

Ve výuce dějepisu žáci prostřednictvím projektu využívali badatelský způsob vzdělávání, zpracovávali obsahově náročný úkol. Velmi dobře dokázali spolupracovat ve dvojicích, domluvit se na nejlepším řešení a následně zpracovávat jednotlivých částí v rámci celého projektu.

Výuka přírodovědných předmětů (matematika, přírodopis a zeměpis) měla rozdílnou kvalitu. Větší část sledovaných vyučovacích hodin měla jasné stanovené cíle, které se žákům dařilo postupně plnit, avšak v některých vyučovacích hodinách nebylo definováno, čeho mají žáci dosáhnout. Rovněž organizace výuky v těchto hodinách nebyla dostatečně promyšlená tak, aby žáci plnili úkoly bez prodlev. V hodinách přírodopisu pedagogové při výuce příkladně využívali znalostí žáků z reálného života, které následně rozvíjeli kladením otázek podporujících rozvoj kritického myšlení žáků. Rovněž využití vhodných didaktických pomůcek a digitální techniky podpořilo u žáků zájem o dané učivo. Ve výuce matematiky měli žáci možnost plnit úkoly různé kognitivní náročnosti, avšak pouze v jedné hodině byla výuka vhodně organizačně i metodicky zvládnuta a následně i vyhodnocena vzhledem k výkonu jednotlivých žáků. Žáci byli ve výuce vedeni k osvojování a následnému užívání odborné terminologie, nebáli se klást dotazy a vyjadřovat vlastní názor. Pedagogové jenom ojedinele vedli žáky k vlastnímu hodnocení či k hodnocení práce spolužáků, rovněž hodnocení dosažených vzdělávacích cílů ze strany pedagogů ve většině hodin chybělo.

Školní vzdělávací programy ŠD a ŠK tematicky vycházely z obsahu školního vzdělávacího programu základní školy a navazovaly na něj. Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na pravidelné činnosti, dostatek prostoru byl vytvářen i pro spontánní a relaxační aktivity účastníků a jejich pobyt venku. Vhodně byly rozvíjeny příslušné klíčové kompetence, individuální zájmy a nadání žáků. Školní družina dlouhodobě spolupracuje s několika družinami v okolních obcích na organizování vzájemných setkávání, přípravě různě zaměřených soutěží a sportovních turnajů. Činnost školního klubu spočívá v organizaci sportovně pohybových, uměleckých a technických pravidelných zájmových útvarů, zabezpečuje i logopedický kroužek. Cíleně tak vede ke zdravému životnímu stylu a účelnému využití volného času a podporuje rozvoj kompetencí, zájmů a nadání žáků. Škola v rámci zájmového vzdělávání organizuje tematicky zaměřené příměstské tábory.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola vytváří odpovídající podmínky pro dosažení očekávaných výsledků vzdělávání. Žáci ohrožení školním neúspěchem se pravidelně zapojují do doučovacích aktivit. Pro rozvoj řečových, grafomotorických a vizuálně percepčních dovedností skupina žáků pravidelně navštěvuje předmět speciální pedagogické péče, vybraným jedincům je poskytována vhodná pedagogická intervence. Nejenom žákům s výchovnými a výukovými problémy účinně pomáhají při výuce také asistenti pedagoga, jejich činnost je přínosná nejen pro žáky ve škole, ale i pro účastníky zájmového vzdělávání.

Dosahované výsledky žáků jsou v souladu s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, především na 2. stupni, kdy jsou výsledky

nadprůměrné, naopak na 1. stupni ve čtenářské gramotnosti jsou průměrné a v osvojování dovedností usnadňujících učení podprůměrné.

Podmínky pro komunikaci se zákonnými zástupci žáků jsou vhodně nastaveny, ti jsou průběžně informováni o celkovém dění školy a mají možnost účastnit se akcí pořádaných školou.

Škola poskytuje zákonným zástupcům i široké veřejnosti dostupným způsobem různé informace, včetně těch o přijímacím řízení. Informace o vzdělávací nabídce a způsobech výuky škola prezentuje četnými způsoby (např. pravidelnými články v místním tisku) včetně nabídky možnosti osobní účasti ve výuce.

Žáci školy jsou motivováni k dosahování dobrých vzdělávacích výsledků i zapojováním do vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží. Škola se pravidelně prezentuje veřejnosti řadou aktivit a projektů, které svým obsahem podporují a rozvíjejí sociální kompetence žáků.

V oblasti mezinárodní spolupráce je škola aktivní v prezentaci svých výsledků vzdělávání z různých oblastí, opakovaně se úspěšně zapojuje do projektů s mezinárodní účastí nebo je i sama organizuje a administruje.

Škola má velmi dobré výsledky i v rámci aktivit školního klubu a školní družiny.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k několika změnám v personálním obsazení pedagogického sboru, které umožnily rozšířit a zpestřit vzdělávací nabídku školy.
- Byly zřízeny nové funkční prostory pro polytechnickou výuku, úroveň vybavení jazykových a odborných učeben digitálními technologiemi se zlepšila.
- Díky získaným finančním prostředkům (i z evropského projektu) byla zahájena výstavba samostatných prostor pro 3 oddělení školní družiny a školního klubu.

### Silné stránky

- Vzdělávací nabídka školy s širokou škálou volitelných předmětů s důrazem na podporu všech gramotností, a to v rámci výuky i mimoškolní činnosti včetně realizace předmětu Sebevzdělávání přispívá ke zkvalitnění výuky a rozvoji nejen sociálních, ale i občanských kompetencí. (1.2)
- Kvalitní materiální podmínky pro podporu polytechnického vzdělávání a praktických činností. (1.2)
- Partnerství školy, mezinárodní spolupráce, opakované zapojování do projektů na národní i mezinárodní úrovni, časté zahraniční výjezdy žáků, spolupráce se školní družinou a školním klubem. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Méně účinná opatření k eliminaci školní úrazovosti. (1.4)
- Vzájemná komunikace a schopnost souvislého vyjadřování žáků převážně na 1. stupni je na nižší úrovni, využití didaktické techniky a práce s dalšími informačními zdroji je

nahodilé, vyhodnocování cílů ve výuce je většinou sporadické, spíše intuitivní a málo systematické, závěry hodin včetně shrnutí nebo hodnocení nejsou efektivní a pro žáky přínosné. (4.3)

- Provázanost zjištění z hospitační činnosti, účelné stanovení opatření a kontrola jejich realizace je dosud méně účelná v návaznosti na vzdělávací výsledky žáků, které jsou v některých vzdělávacích oblastech průměrné nebo i podprůměrné. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Nastavit účinnější preventivní opatření tak, aby se počty úrazů v maximální možné míře eliminovaly.
- Stanovené priority v rámci metodických sdružení komunikovat a průběžně vyhodnocovat, poskytovat si adekvátní zpětnou vazbu i v rámci vzájemných hospitací a mentoringu.
- Realizovat hospitační činnost tak, aby byla stanovená opatření efektivní, aby průběžné hodnocení bylo účelné a vedlo ke zlepšení vzdělávacích výsledků ve všech sledovaných oblastech.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 1. 2024
2. Jmenovací dekret ředitele školy č. j. ÚMP/1072/2018 ze dne 21. 6. 2018, s účinností od 1. 8. 2018
3. Vize rozvoje školy 2018-2024, plány práce na školní rok 2022/2023, 2023/2024 včetně plánů a záznamů z kontrolní a hospitační činnosti
4. Rozvrhy hodin tříd a učitelů školní rok 2023/2024 k datu inspekce
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Společně objevujeme svět“ platný ve školním roce 2023/2024
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný ve školním roce 2023/2024
7. Školní vzdělávací program pro školní klub platný ve školním roce 2023/2024
8. Školní řád platný ve školním roce 2023/2024
9. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2023/2024
10. Vnitřní řád školního klubu platný ve školním roce 2023/2024
11. Záписы z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2022/ 2023, 2023/2024

12. Zápisy z jednání předmětových komisí vedené ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
13. Matrika školy včetně třídních knih vedených ve školním roce 2023/2024 – vybraný vzorek
14. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci sociálně patologických jevů vedená ve školním roce 2023/2024
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků včetně plánu dalšího vzdělávání k datu inspekce (vzorek)
16. Výsledky vzdělávání žáků – školní testování a externí testování (2022/2023, 2023/2024)
17. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek a k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků ve školním roce 2023/2024

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Renata Horáková, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Roman Hoza, školní inspektor

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

22. 1. 2024